

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering av protokoll från styrelsemöte 27 aug 2024

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll 2024-08-27.pdf

Storlek: 166516 byte

Hashvärde SHA256:

b1f7c0c636a7f995e53b83868cac3e5e5d423050e50a32813e93c9657ab965ae

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Orvar Eriksson

Signerat med BankID 2024-09-05 10:19 Ref: 4125d938-36f8-4f33-b0b1-0ae2c9364ee0

Bo Mikael Jonsson

Signerat med BankID 2024-09-05 10:18 Ref: 5f04dd0e-6cc4-4e07-a683-97722ac2c9f4

Susanne Johansson

Signerat med BankID 2024-09-05 10:15 Ref: 7904d498-46e4-4a0d-9b9d-67d8635cd839



TIDANS VATTENFÖRBUND

TIDANS VATTENRÅD

Datum 2024-08-27

STYRELSEMÖTE

PROTOKOLL

Tid: Tisdagen den 27 augusti 2024, kl. 18:00

Plats: Vad församlingshem i Tidån

NÄRVARANDE

Orvar Eriksson	Ordförande
Anders Bredelius	Vice ordförande
Tony Pettersson	Ledamot
Lars-Åke Carlson	Ledamot
Per-Anders Freyhult	Ledamot
Mikael Jonsson	Ledamot
Inger Carlson	Ersättare
Jesper Pettersson	Ersättare
Anders Lindström	Ersättare
Jonas Jonzon	Vattenrådet via länk
Susanne Johansson	Adjungerad
Sara Sandling	Adjungerad
Mats Haglund	Valberedning
Nicklas Pettersson	Valberedning via länk del av mötet
Ingemar Lindsköld	Verksamhetsledare

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§1 Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordförande Orvar Eriksson.

§2 Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning för styrelsemötet presenterades.

§3 Val av justerare

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utsågs Mikael Jonsson.

Signatur

Ordf	Justerare

§4 Föregående mötesprotokoll

Tidigare mötesprotokoll gicks igenom

- Styrelsemöte den 30 april 2024
- Årsmöte den 30 april 2024
- Konstituerande styrelsemöte 30 april 2024
- Extrainsatt styrelsemöte 24 juni 2024
- Extrainsatt styrelsemöte 8 juli 2024

Inga synpunkter noterades och protokollen lades till handlingarna.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§5 Projekt

Pågående

- a. LOVA 2020-4, Markåtgärder för minskad övergödning, 501-18647-2020. Vi behöver lämna in en begäran om viss omfördelning av medlen samt förlängning, även om endast 2 veckors förlängningstid är möjlig. Länsstyrelsen ser helst att strukturskalkning kan göras.
- b. LOVA 2020-5, Anläggning av fosfordammar mm, 501-41319-2020. Överlämning är gjord till Naturvårdsgruppen. Projektet pågår till och med november 2025.
- c. LOVA 2022-2, Djuran, fosfordammar, 501-17639-2022. Omedelbart besked från MMD krävs för att det ska finnas någon möjlighet till att genomföra projektet.

Avslutade

- a. LOVA 2019-1, Åtgärdssamordnare, 501-31519-2019. Projektsammanfattning finns på hemsidan.
- b. LONA 2022-2, förstudie våtmark Dimboholm, 36131-2022. Projektet är tillbakadraget och medlen är återbetalade.

Nya projekt

- a. Ansökan åtgärdssamordningstjänst. Det finns inga pengar för åtgärdssamordning under 2024 enligt muntligt besked från Länsstyrelsen den 27 augusti 2024. Nya möjligheter kan finnas för 2025. Det finns vissa medel för projektledning/-administration i de pågående projekten. Endast dessa kan nyttjas under förutsättning att projekten genomdrivs.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§6 Underhållsarbeten

Upphandling

- a. Rensning av Ösan
Status för upphandlingsarbetet redovisades för styrelsen.
- Ingen åtgärd har skett. Ny upphandling med nya förutsättningar krävs, då markägaren som har marken där massor skulle läggas har dragit tillbaka sitt intresse. Ny plats för massorna ligger längre bort och fördyrar åtgärden. Markägaren för den nya platsen har visat en positiv inställning och sagt ok till att massorna läggs på hans mark mot en ersättning, men inget avtal är skrivet.
- Entreprenören vill ha en affärssuppgörelse under detta år (2024) för att åtgärden ska vara möjlig under 2025.

Beslut

Styrelsen beslutar att ge uppdrag till ordförande och vice ordförande som firmatecknare för förbundet att fortsätta förhandlingen med Gävleborgs Sjösanering AB (GSAB), org.nr 556664-0909 och teckna avtal efter godkännande från anlitad jurist från Skövde kommun.

- b. **Träd som ligger i vattnet mellan Tidaholm-Fröjered.**

Inget har hänt.

- c. **Lången – Tidan – Kräftån.**

Rensning är påbörjad. Den visar sig vara välbehövlig. Bilder visas vid nästa styrelsemöte.

- d. **Redovisning från arbetsgrupp för uppdatering av underhållsplanen.**

Utsedd arbetsgrupp har haft ett uppstartsmöte och fortsatt arbete är planerat. Rapport samt revidering av underhållsplan kommer att skickas ut.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§7 Recipientkontroll

a. Kontrollprogram

- Kontrollprogrammet (2022-2025) ska revideras och en ny upphandling ska genomföras under våren 2025. Ett förslag till tidplan och förslag till förändringar av nuvarande kontrollprogram ska tas fram under hösten 2024. Förslaget ska tas fram i samråd med Länsstyrelsen och eventuellt remitteras ut till förbundets medlemskommuner.

b. PFAS och Diklofenak

- Provtagning är slutförd men förbundet har inte erhållit någon sammanställning och slutrapport av analysresultaten. En redovisning av resultaten planeras att kunna ske vid nästkommande styrelsemöte

c. Specialundersökningar

- Styrelsen beslutade vid sitt extra sammanträde 240708 att upprätta ett samarbete med Ösans nedre fiskevårdsområdesförening avseende en utökad provtagning i Ösan.

Förbundet har i samråd med SGS och Hushållningssällskapet tagit fram ett förslag på provtagning i 6 provpunkter i Ösan; från vägbron vid Fjället ner till bron mellan Axtorp och Braxtorp. Dessa provpunkter utgör en del av provpunkterna (6 av 13) som ingick i tidigare genomfört projekt (2016). Detta för att kunna jämföra resultaten och se om det förändrats under åren.

Provtagning genomfördes 240826 och proverna analyseras på samma parametrar som ingår i provpunkt 240 för Ösan i förbundets ordinarie recipientkontrollprogram. Utöver detta togs även ett badvattenprov ut, i provpunkten "Ösan vid Åklaby" i anslutning till vägbron mellan Stöpen och Ulvåker.

Ösans nedre fiskevårdsområdesförening står för analyskostnaderna medan förbundet har bistått med planering och fältarbete i samband med provtagning.

Styrelsen beslutar att godta informationen och lägga ärendet till handlingarna.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§8 Förbundets ekonomi

a. Ekonomisk redovisning.

- Ett utkast till ekonomisk uppföljning av halvårsresultatet för budgetåret 2024 presenterades för styrelsen. En mer detaljerad uppföljning kommer att tas fram till nästkommande styrelsemöte

b. Eget kapital

- Eget kapital vid halvårsskiftet kommer att redovisas vid nästkommande styrelsemöte.

c. Möte med förbundets revisorer, uppföljning 240101-240630

- Ovan nämnda redovisningar ska även redovisas till förbundets revisorer i enlighet med en överenskommelse som gjordes vid det revisorsmöte som hölls inför 2024 års årsstämma.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§9 Vattenrådet

a. Vattenrådets dag

Information lämnades om att förbundet erhållit en inbjudan till Vattenrådets dag den 30 september i Göteborg. Ingemar Lindsköld är anmäld till mötet och det finns 6 lediga platser kvar om någon mer vill delta. Vattenrådets framtida roll är en av punkterna på dagordningen.

b. Informationsvideo från kommunekolog i Tanums kommun

- Informationsvideon kommer att visas vid nästkommande ordinarie styrelsemöte

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§10 Hemsidan

Inget nytt att rapportera. Ingemar ser till att den uppdateras.

§ 11 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§12 Nästa möte

Nästa möte blir den 15 oktober, kl 18.00 i Tidans församlingshem.

§13 Avslutande av mötet

Mötet förklarades för avslutat.

Vid protokollet

Susanne Johansson

Justeras

Orvar Eriksson
Ordförande

Mikael Jonsson
Protokollsjusterare

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------